

**FE DE ERRATAS CONVOCATORIA CAS N° 006-2023 UNIDAD EJECUTORA 412 –
RED SALUD VIRÚ**

La comisión de evaluación y selección, comunicará a los postulantes y público en general sobre el Concurso Público para la Contratación Administrativa de Servicios (C.A.S.) N°006-2023 Unidad Ejecutora 412 – Red Salud Virú, que DECLARA Fe de Erratas de las Bases de Proceso del Concurso Público para la Contratación Administrativa de Servicios (C.A.S.) N° 006-2023 Unidad Ejecutora 412 – Red Salud Virú., dado a errores observables en las mismas, por lo que se procede a modificar conforme al siguiente detalle:

RESPECTO A LOS FORMATOS DE PERFIL DE PUESTO sobre los puestos a convocar de la Bases para proceso de contratación del personal CAS N° 006 -2023 U.E. 412 SALUD VIRU, DEBE DECIR:

I) MEDICO (A): En los ítems conocimientos y experiencia:

CONOCIMIENTOS
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):
Conocimientos a fines de su profesión.
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
<i>Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.</i>

EXPERIENCIA
Experiencia general 01 año de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado
Experiencia específica 01 año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público o privado.

II) MEDICO (A) AUDITOR: En los ítems misión, conocimientos y experiencia:

MISIÓN DEL PUESTO
Planificar, organizar y realizar auditorías a los procesos y servicios de atención de salud que se brindan a los pacientes amparados por los seguros y regímenes que administra en la Red de Salud Viru, de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos, con el objetivo de generar valor a través de sus recomendaciones.

CONOCIMIENTOS	
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto <i>(No requieren documentación sustentadora):</i>	
	Conocimientos a fines a su profesión.
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.	
	Curso, capacitación, programa de especialización y diplomado en Auditoria Médica, es indispensable estar inscrito en el Registro Nacional de Auditor Medico.
	<i>Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.</i>

EXPERIENCIA	
Experiencia general	01 años de experiencia laboral; ya sea en el sector publico o privado
Experiencia específica	01 año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público o privado.

III) PSICOLOGO(A): En los ítems conocimientos y experiencia:

EXPERIENCIA	
Experiencia general	01 año de experiencia laboral; ya sea en el sector privado
	Haber prestado servicios de atencion psicologica y consejeria a personal con salud mental, evaluacion y elaboracion de informes psicologicos, charlas o taller psicologicos.
Experiencia específica	01 año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público o privado.

CONOCIMIENTOS
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):
Conocimientos a fines a su profesión.
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
<i>Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.</i>

IV) ENFERMERO (A): En los ítems conocimientos y experiencia:

CONOCIMIENTOS
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):
Conocimientos a fines a su profesión.
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
<i>Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.</i>

EXPERIENCIA
Experiencia general
01 año de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado
Experiencia específica
01 año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público o privado.

V) TECNICO EN ENFERMERIA: En los ítems conocimientos y experiencia:

CONOCIMIENTOS
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):
Conocimientos a fines a su profesión.
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

EXPERIENCIA	
Experiencia general	01 año de experiencia laboral; ya sea en el sector publico o privado
Experiencia específica	01 año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público o privado.

VI) TECNICO ADMINISTRATIVO: En los ítems formación académica b), conocimientos y experiencia:

FORMACIÓN ACADÉMICA																																							
A.) Nivel Educativo	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitario</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td rowspan="2">TEC. EN ADMINISTRACION, CONTABILIDAD Y/O OTRAS CARRERAS A FINES</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TEC. EN ADMINISTRACION, CONTABILIDAD Y/O OTRAS CARRERAS A FINES	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		<input type="checkbox"/> Maestría		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<input type="checkbox"/> Doctorado		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<table border="1"> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td colspan="2">¿Requiere habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No</td> </tr> </tbody> </table>	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	¿Requiere habilitación profesional?		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
	Incompleta	Completa																																					
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																					
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TEC. EN ADMINISTRACION, CONTABILIDAD Y/O OTRAS CARRERAS A FINES																																						
<input type="checkbox"/> Bachiller																																							
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																																							
<input type="checkbox"/> Maestría																																							
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado																																							
<input type="checkbox"/> Doctorado																																							
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado																																							
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No																																						
¿Requiere habilitación profesional?																																							
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No																																						

CONOCIMIENTOS	
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):	
Conocimientos relacionados con el Sistema de Recursos Humanos y/o afines a su profesión.	
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.	
Deseable: Curso en asistente de recursos humanos, Curso en asistente de planillas, Curso en PDT PLAME, entre otros afines al cargo.	
Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.	

EXPERIENCIA
Experiencia general 01 año de experiencia laboral; ya sea en el sector publico o privado
Experiencia específica 01 año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público o privado.

VII) AUXILIAR ASISTENCIAL (CHOFER):

CONOCIMIENTOS
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):
-Contar con licencia de conducir vigente Clase: A Categoría: IIB
-Certificado del sistema de licencia de conducir por puntos sin sanciones vigentes.
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
<ul style="list-style-type: none">• Curso de Primeros Auxilios• Curso básico de RCP• Curso de soporte básico de vida y traslado de paciente crítico.
<i>Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.</i>

EXPERIENCIA
Experiencia general 01 año de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado
Experiencia específica 01 año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público o privado.

RESPECTO AL CRONOGRAMA: Dados los errores descritos, se modifica las fechas dadas inicialmente, quedando de la siguiente manera:

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
1	Aprobación de la convocatoria	28 de Setiembre	Dirección ejecutiva
CONVOCATORIA			
2	Publicación del proceso en Facebook oficial RED DE SALUD VIRU https://www.facebook.com/RedDeSaludVirus.UE412?mibextid=ZbWKwL Página del SERVIR	29 de Setiembre	Oficina de RRHH
3	Recepción de expedientes	06 y 10 de octubre del presente Hora: 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 04:00 pm	Tramite documentario de la Unidad Ejecutora 412 (2do Nivel)
SELECCION			
4	Evaluación curricular	11 de octubre del presente Hora: 08:00 am a 04:00 pm	Comisión de evaluación y selección
5	Publicación de resultados de la evaluación curricular Unidad Ejecutora 412 Salud Viru (sede institucional) y pagina web del portal institucional de la U.E 412 Salud Viru. Gerencia Regional de Salud la Libertad	11 de octubre Hora: 06:00 pm	Comisión de evaluación y selección
6	Entrevista personal Lugar: Sede administrativa	12 de octubre de 2023 Hora 09:00am-01:00pm	Comisión de evaluación y selección
7	Publicación de resultados finales: UE412 Salud Viru (sede institucional) y pagina web portal institucional de la UE412 Salud Viru, Gerencia Regional de Salud	12 de octubre del 2023 Hora: 06:00 pm	Comisión de evaluación y selección
SUSCRIPCION Y FECHA DE INICIO			
8	Suscripción del contrato e inicio de labores	13 de octubre del 2023 Hora: 08:00 am	Oficina de recursos humanos


PRESIDENTE


MIEMBRO


SECRETARIO